**ЧЕК-ЛИСТ подготовки и трудоустройства**

**в «Отряды мэра-2023»**

**(возрастная категория 14-15 лет)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Что делать?** | **Когда?** | **Статус** |
| Распечатать Перечень необходимых документов для трудоустройства, проверить все ли из них есть в наличии, в случае отсутствия заказать оформление | Февраль-  март 2023 |  |
| **Изучить информацию об изменениях порядка трудоустройства в отряды мэра на сайте Трудоустройство (kdmtob.ru)** | Февраль-  март 2023 |  |
| Оформить карту платёжной системы «МИР» Сбербанк (только на имя несовершеннолетнего) или проверить срок действия ранее оформленной карты «МИР» Сбербанк | Февраль-  март 2023 |  |
| Создать личную учетную запись на сайте «Госуслуги» [**www.gosuslugi.ru**](http://www.gosuslugi.ru)  (только от имени несовершеннолетнего) | Февраль-  март 2023 |  |
| Заказать справку об отсутствии судимости и сведения о трудовой деятельности по форме СТД-ПФР  (самостоятельно через Госуслуги или через МФЦ) | Февраль-  март 2023 |  |
| На сайте **Трудоустройство (kdmtob.ru)** скачать и изучить Памятку запроса справки из опеки, а также скачать документы для заполнения родителями (законными представителями) | Февраль-  март 2023 |  |
| Сканируем (делаем качественное фото) документов, заполненных родителями (законными представители) для оформления разрешения органов опеки.  Подаем заявление на получение услуги (в соответствии с Памяткой через Госуслуги или через МФЦ) | Февраль-  март 2023 |  |
| **На сайте** [**Трудоустройство (kdmtob.ru)**](http://kdmtob.ru/index.php/component/sppagebuilder/33-trudoustrojstvo) **обязательно пройди предварительную регистрацию на летние смены**  (оставляй свои контакты и e-mail) | **01 марта - 03**  **апреля 2023** |  |
| **Обратная связь от работодателя о возможности трудоустройства** | **03 -15 апреля 2023** |  |
| **Запись в «Резерв»** (если не успел пройти предварительную регистрацию, собрать пакет документов, не было свободных мест) | **15 апреля-**  **15 августа 2023** |  |
| Подготовить копии документов в соответствии с перечнем документов твоей возрастной категории | Февраль-  Апрель 2023 |  |
| Консультации или предварительная проверка пакета документов (по приглашению твоего работодателя или самостоятельное обращение) | 01 Марта –  15 Апреля 2023 |  |
| Трудоустройство в «Отряды мэра»  (сдаем готовый пакет документов) | В соответствии с графиком и приглашением работодателя |  |
| **Следить за актуальными новостями #ОМ2023 в социальной сети «ВК», а также на сайте kdmtob.ru** | **Февраль- Август 2023** |  |
| Получение формы и подписание документов, **ознакомление с системой мотивации** (по приглашению работодателя) | За 2-3 дня до начала смены |  |
| Выход на работу в соответствие с датой начала смены и прохождение инструктажей. | 1 рабочий день |  |
| Участие в профориентационных мероприятиях, экологических и патриотических акциях | Обязательно в течение смены |  |
| Подписание документов об увольнении, сдача инвентаря. | Последний день смены |  |

**Перечень документов, необходимых для трудоустройства**

**(возрастная категория 14-15 лет)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название документа | Комментарий | Наличие |
| 1 | Паспорт | Стр. 2-3, стр. 5- прописка РФ | Оригинал+ 1 копия |
| 2 | ИНН |  | Оригинал+ 1 копия |
| 3 | СНИЛС | Вместо карточки СНИЛС можно предоставить работодателю форму АДИ-РЕГ, которая содержит номер СНИЛС | Оригинал+ 1 копия |
| 4 | Трудовая книжка | При наличии.  **ВАЖНО!** Если вы работали в «Отрядах мэра» в 2019-2020 году трудовая книжка должна быть у вас на руках. | Оригинал |
| 5 | Сведения о трудовой деятельности по форме СТД-ПФР | Возможно оформление через личный кабинет Госуслуги, в МФЦ или в отделениях ПФР | 1 копия |
| 6 | Медицинская справка формы 086-У | Запрашиваем у медицинского сотрудника в своем учебном учреждении и заверяем врачом в городской больнице. **Справка без печати врача считается недействительной.** | Оригинал |
| 7 | Справка с места учёбы | Оформляем справку о каникулярном времени для летнего трудоустройства, для трудоустройства на весенние и осенние смены оформляем 2 справки о графике обучения и периоде каникул | Оригинал |
| 8 | Справка об отсутствии или наличии судимости | **ВАЖНО!** срок получения данной справки составляет до 30 дней.  Для трудоустройства принимаются справки, полученные только в 2023 году. | Оригинал+1 копия |
| 9 | Разрешение органов опеки и попечительства | Согласно Памятке на сайте [**Трудоустройство (kdmtob.ru)**](http://kdmtob.ru/index.php/component/sppagebuilder/33-trudoustrojstvo)**,** в случае отсутствия доступа к интернету запрашиваем распечатанный вариант памятки в МАУ ЦРМПП | Оригинал+1 копия |
| 10 | Полные банковские реквизиты (платёжной системы «МИР» Сбербанк) | **ВАЖНО**! Зарплатная карта должна быть оформлена только на имя подростка  (реквизиты с указанием лицевого счета, номера филиала банка, БИК, КПП,ИНН) | 1 копия |
| 11 | Согласие на заключение срочного трудового договора с несовершеннолетним работником | Заполняется родителями (законными представителями), форму для заполнения берём у своего работодателя | Подписанный оригинал |
| 12 | Согласие на обработку персональных данных | Форму для заполнения берем у своего работодателя | Подписанный оригинал |

Вдень трудоустройства при себе обязательно необходимо иметь оригиналы документов. К сожалению, в случае отсутствия оригиналов основных документов или необходимых справок, трудоустройство будет невозможным до момента предоставления работодателю полного пакета документов.

**#ОМ2023**

**Тобольск - город возможностей!**